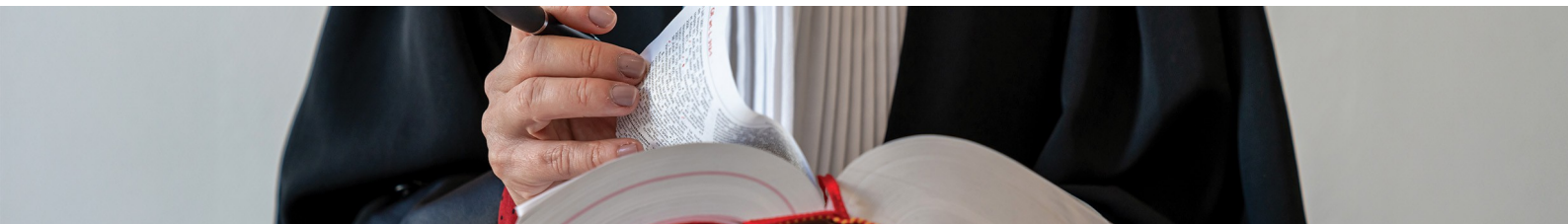






# LICENCE

## ADMINISTRATION PUBLIQUE



 <b>Niveau de diplôme</b>	 <b>Durée du programme</b>	 <b>Lieu.x de formation</b>	 <b>Crédit ECTS</b>
Grade de Licence (Bac+3)	3 années	Caen	180

### ► Objectifs de la formation

La licence Administration publique vous permet d'acquérir des compétences suffisamment polyvalentes pour vous préparer aux métiers de l'administration et aux concours des différentes fonctions publiques (catégorie A et B).

### ► Compétences acquises

Titulaire d'une licence Administration publique, vous :

- Maîtriserez les contenus (droit, économie, GRH, culture générale...), les compétences (savoir-être, savoir-faire...) et les méthodes nécessaires à la réussite des concours administratifs de la fonction publique d'Etat, hospitalière et territoriale
- Disposerez d'une culture administrative
- Comprendrez les objectifs des épreuves d'admissibilité et d'admission ainsi que les attentes des jurys
- Serez préparé-es aux épreuves écrites (composition sur un sujet d'ordre général, note de synthèse, épreuve de QRC, cas pratique opérationnel, épreuve de QCM...) et orales (préparation à l'entretien individuel : motivation, aptitude à exercer les missions, mises en situation professionnelle...) des concours administratifs de la fonction publique d'Etat, hospitalière et territoriale

### ► Poursuite d'études

Vous souhaitez vous réorienter dans un autre cursus en cours de licence ? Vous pouvez le faire via une passerelle. Une passerelle est un processus autorisant automatiquement un étudiant ou une étudiante à poursuivre des études dans un autre cursus en 2e ou en 3me année, sans avoir à redémarrer ce nouveau cursus en 1re année.

Concrètement, une fois votre 1re année obtenue, vous pourrez vous inscrire l'année suivante en :

- 2e année d'Administration publique
- OU
- 2e année d'Administration économique et sociale

Une fois votre licence obtenue, vous pouvez notamment poursuivre vos études en master :

- Administration publique
- Politiques publiques
- Gouvernance publique
- Gouvernance et gestions publiques
- Droit public, par exemple avec le parcours [Contrats, finances et gouvernance publics](#) proposé par l'université de Caen Normandie.
- Master Management sectoriel, par exemple avec le parcours [Management des organisations sociales](#) proposé par l'IAE Caen.

## ► Métiers visés

La licence Administration publique est la 1<sup>re</sup> étape pour vous spécialiser dans le domaine de l'administration publique.

Néanmoins, une insertion professionnelle est possible dès la L1, notamment par la voie de différents concours administratifs de catégorie C (accessible sans condition de diplôme) et B (accessible avec le baccalauréat) organisés tant dans la fonction publique d'État que dans les fonctions publiques territoriale et hospitalière.

## ► Principaux enseignements

La licence Administration publique (LAP) est construite sur une spécialisation progressive des enseignements pendant les 3 années de formation.

- En L1, la LAP repose sur un tronc commun avec la licence Administration économique et sociale, c'est-à-dire :
  - Droit
    - Droit privé (introduction au droit, droit des contrats, droit de la responsabilité civile)
    - Droit public (droit constitutionnel, droit européen, institutions administratives)
  - Économie
    - Macro-économie
    - Économie européenne
  - Gestion
    - Mathématiques
    - Techniques quantitatives appliquées à la gestion
- En L2, vous suivez toujours les mêmes enseignements en économie et gestion ; mais vous commencerez à vous spécialiser dans les matières de droit, notamment à travers des travaux dirigés (TD) :
  - Droit administratif
  - Droit des marchés publics
- En L3, vous vous spécialisez en vue des différents concours administratifs, avec des enseignements comme :
  - Culture administrative et juridique
  - Finances publiques
  - Culture générale
  - Culture numérique
- Et surtout, la L3 vous prépare aux différentes épreuves de ces concours comme notamment :
  - Note de synthèse
  - Composition sur un sujet d'ordre général
  - QRC & QCM
  - Entretien avec le jury

## ► Admission • inscription

### CONDITIONS D'ACCÈS

Pour accéder à cette formation, vous devez avoir obtenu votre baccalauréat ou un diplôme équivalent (diplôme d'accès aux études universitaires), toutes spécialités confondues.

La licence Administration publique est disponible sur [Parcoursup](#). La sélection se fait sur dossier :

- Résultats de 1<sup>re</sup> et de terminale, notamment baccalauréat de français
- Fiche avenir
- Lettre de motivation

### PROCÉDURE D'INSCRIPTION : CANDIDATURE

Vous êtes en formation initiale ou en alternance ? Les candidatures en première année de la formation se font sur la plateforme nationale de candidature [Parcoursup](#).

Vous souhaitez reprendre des études en formation continue, faire valider une expérience professionnelle pour obtenir un master ou vous relevez de la procédure Études en France ? Consultez dès à présent la plateforme [eCandidat](#) pour prendre connaissance des différents calendriers de dépôts de candidatures.

Vous souhaitez mobiliser votre compte personnel formation (CPF) pour entrer dans la formation ? Consultez [les modalités d'inscription](#) pour nos formations éligibles au CPF.

Vous relevez d'une procédure spécifique (redoublement, validation d'études supérieures, transfert de dossier...) ? Découvrez comment [candidater à l'université de Caen Normandie](#)

## ► Contact

Université de Caen Normandie

UFR de Droit et des sciences politiques

Esplanade de la Paix · CS 14032 · 14032 Caen Cedex 5

02 31 56 66 34

<https://ufr-droit.unicaen.fr/>