

BUT · BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE

**GEA**

PARCOURS GESTION  
COMPTABLE, FISCALE  
ET FINANCIÈRE

**À CHERBOURG-EN-COTENTIN**

**FORMATION INITIALE · APPRENTISSAGE**

**FORMATION CONTINUE**

**EN PARTENARIAT AVEC :**

**ORDRE DES  
EXPERTS-COMPTABLES** 

Conseil national



## BUT 1ÈRE ANNÉE · FORMATION INITIALE

Le BUT Gestion des entreprises et des administrations vous apporte les connaissances, les méthodes et les outils indispensables pour :

- Comprendre le fonctionnement de l'entreprise (Management, Sociologie des organisations, stratégie d'entreprise..);
- Appréhender son environnement économique et juridique (Economie, droit civil, droit des affaires, droit public...);
- Communiquer efficacement (Expression et Communication, Gestion de projet...);
- Maîtriser les techniques de gestion (Comptabilité, Finances, Fiscalité, Outils mathématiques pour la gestion...);

L'enseignement dispensé allie culture générale, connaissance de l'entreprise et de son environnement, apprentissage des techniques et outils de gestion.

## COMPÉTENCES COMMUNES · BUT 1ÈRE ANNÉE

- **Analyser** : Analyser les processus de l'organisation dans son environnement ;
- **Décider** : Aider à la prise de décision ;
- **Piloter** : Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation ;



## PARCOURS CG2F · INITIALE · APPRENTISSAGE · CONTINUE

Le parcours de **Gestion Comptabilité Fiscale et Financière** de spécialisation est proposé **en alternance, sur les deux dernières années** (contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation, formation continue).

Ce parcours offre les deux compétences spécifiques suivantes :

### **Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation :**

- en repérant précisément le fonctionnement juridique et comptable des différents types d'organisation
- en respectant les règles comptables et de révision comptable applicables
- en respectant les règles de droit fiscal et de droit social applicables
- en s'adaptant efficacement à l'environnement numérique et à la digitalisation des activités comptables, sociales et fiscales... ;

### **Évaluer l'activité de l'organisation :**

- en proposant des solutions d'amélioration à partir de l'identification des éventuels problèmes
- en développant la politique financière d'une organisation de façon pertinente et adaptée
- en mobilisant des outils pertinents de contrôle de gestion propres à l'organisation
- en développant un système d'information numérique d'analyse et de prévision de l'activité adapté au type d'organisation

## APPRENTISSAGES CRITIQUES · BUT 2ÈME ANNÉE

Chaque compétence se décline en plusieurs apprentissages critiques chaque année :

### **Contrôler l'information comptable, fiscale et sociale produite :**

- Traiter et contrôler l'ensemble des opérations de comptabilité générale et de comptabilité approfondie en conformité avec les règles
- comptables, fiscales et sociales et dans le respect des normes professionnelles
- Distinguer les différents acteurs de la comptabilité et leur environnement réglementaire
- Prendre en charge la révision comptable en contrôlant les différents cycles de l'organisation
- Établir les comptes annuels à l'aide des outils de digitalisation

### **Élaborer des outils d'analyse et de prévision de l'activité :**

- Identifier les points forts et les points faibles de l'organisation aussi bien en terme d'activité que de structure financière
- Mesurer la rentabilité d'un investissement
- Réaliser des prévisions au niveau de l'activité, de la trésorerie et du patrimoine dans une optique de financement de l'organisation
- Mettre en place une comptabilité analytique et une gestion budgétaire

## **APPRENTISSAGES CRITIQUES · BUT 3ÈME ANNÉE**

Chaque compétence se décline en apprentissages critiques :

### **Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite :**

- Résoudre les problèmes comptables spécifiques à l'évaluation des actifs et passifs et à la détermination des charges et produits dans une organisation
- Appliquer les règles comptables, fiscales et sociales adaptées à l'organisation
- Réaliser un diagnostic et/ou un audit pour apporter des conseils
- Sécuriser l'information comptable, fiscale et sociale produite

### **Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité :**

- Mettre en place une politique d'investissement cohérente
- Mettre en place une politique d'investissement cohérente
- Mettre en place les sources de financement nécessaires
- Établir un plan de financement équilibré
- Réaliser la gestion de trésorerie sur le court terme
- Réaliser à moyen et long terme des budgets d'exploitation et de trésorerie, des comptes de résultat et des bilans prévisionnels
- Évaluer les résultats et les performances de l'organisation par le contrôle budgétaire

## **CONDITIONS D'ACCÈS**

Candidature sur [candidatures.unicaen.fr](http://candidatures.unicaen.fr). Sélection sur dossier et éventuellement entretien.

### **Conditions d'accès en but 2 ou 3 :**

Dans le cadre d'une ré-orientation, possibilité d'intégrer au cas par cas, et selon le parcours choisi, la 2<sup>e</sup> ou 3<sup>e</sup> année du BUT GEA sur dossier pour les étudiants issus de BTS, CPGE, Licence...

## POURSUITES D'ÉTUDES

La finalité du diplôme reste l'insertion professionnelle.

Le BUT GEA permet néanmoins les poursuites d'études suivantes en Université, IAE ou Ecoles de commerce :

- Master Sciences de gestion ;
- DCG<sup>(1)</sup> et DSCG, Master CCA... ;

<sup>(1)</sup> «Le BUT selon les options donne des équivalences à certaines unités du Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)».

Le BUT Gestion des entreprises et des administrations · GEA, porté par l'IUT Grand Ouest Normandie, est localisé à Cherbourg-en-Cotentin.

Il vous apporte les connaissances, les méthodes et les outils indispensables pour comprendre le fonctionnement de l'entreprise, appréhender son environnement économique et juridique, communiquer efficacement et maîtriser les techniques de gestion.

L'enseignement dispensé allie culture générale, connaissance de l'entreprise et de son environnement, apprentissage des techniques et outils de gestion.

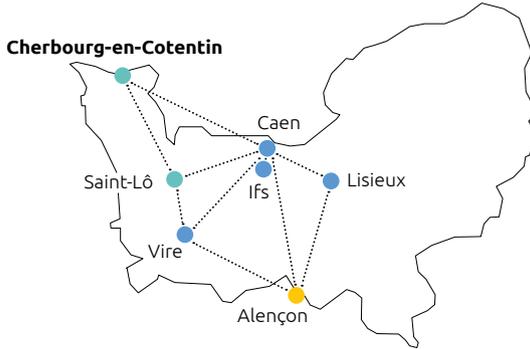
Les titulaires du BUT GEA sont opérationnels dans l'entreprise, adaptables aux évolutions, autonomes dans leur travail.

[but-gea.fr/](http://but-gea.fr/)





**GRAND OUEST  
NORMANDIE**



L'IUT Grand Ouest Normandie, composé de trois pôles stratégiques (Alençon, Caen et Cherbourg-en-Cotentin), propose un large choix de formations (21 Bachelors Universitaires de Technologie) sur ses sept sites géographiques.

## RENSEIGNEMENTS

IUT GRAND OUEST NORMANDIE | SITE DE CHERBOURG-EN-COTENTIN

DÉPARTEMENT GEA

60 rue Max-Pol Fouchet · CS 20082 · 50130 Cherbourg-en-Cotentin

secrétariat 02 33 01 45 30 · [iut50.gea@unicaen.fr](mailto:iut50.gea@unicaen.fr)

scolarité 02 33 01 45 25 · [iut-pole-cherbourg.scolarite@unicaen.fr](mailto:iut-pole-cherbourg.scolarite@unicaen.fr)

internet [iut-grand-ouest-normandie.unicaen.fr](http://iut-grand-ouest-normandie.unicaen.fr)



Normandie Université

